

REGULAMIN KURSU KWALIFIKACJI WSTĘPNEJ

§1.

1. Niniejszy regulamin określa zasady organizacji kursów w ramach kwalifikacji wstępnej.
2. Regulamin opracowany został w oparciu o przepisy ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (tj. Dz.U.z 2007 r. Nr 125. poz.874) oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 lipca 2008 r. w sprawie szkolenia kierowców wykonujących przewóz drogowy (Dz.U. Z 2008r. Nr 124. poz. 805) zwanego dalej rozporządzeniem.
3. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:
 - a) osobie szkolonej – należy przez to rozumieć osobę biorącą udział w kursie;
 - b) kursie – należy przez to rozumieć kurs kwalifikacyjny jako forma prowadzenia kwalifikacji wstępnej;
 - c) ośrodka szkolenia
 - d) kierownika ośrodka szkolenia – należy przez to rozumieć przedsiębiorcę prowadzącego kurs lub osobę przez niego wyznaczoną.

§2.

Warunki uczestnictwa w kursie oraz jego organizacja

1. Do kursu może przystąpić osoba:
 - a) która na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:
 - przebywa co najmniej 185 dni w roku ze względu na więzi osobiste lub zawodowe, albo
 - studiuje od co najmniej sześciu miesięcy i przedstawi zaświadczenie potwierdzające ten fakt;
 - b) nie będąca obywatelem państwa członkowskiego Unii europejskiej, mająca zamiar wykonywać przewozy na rzecz podmiotu mającego siedzibę na terytorium RP
2. Osoba obiegająca się o udział w kursie zobowiązana jest do dokonania wpłaty za kurs zgodnie z obowiązującym w ośrodku szkolenia cennikiem w terminie nie później niż 4 dni przed terminem jego rozpoczęcia oraz dostarczenie do ośrodka szkolenia następujących dokumentów:

- a) wypełnionego i podpisanego podania o przyjęcie na kurs,
 - b) kopii dowodu wpłaty za kurs w tytule wpłaty należy napisać imię i nazwisko osoby ubiegającej się o udział w kursie oraz jego nazwę)
 - c) czytelnej kserokopii prawa jazdy (jeżeli posiada)
 - d) czytelnej kserokopii dowodu osobistego, bądź zaświadczenia o którym mowa w ust. 1
3. W dniu otwarcia kursu osoba szkolona informowana jest o obowiązku przeprowadzenia badań lekarskich, co potwierdza stosownym oświadczeniem.
4. Kurs obejmuje zajęcia teoretyczne i praktyczne oraz testy kwalifikacyjne.
5. Szczegółowe warunki testu kwalifikacyjnego określa rozporządzenie.
6. Kurs obejmuje 280 godzin zajęć, w tym:
- a) w części podstawowej 195 godzin zajęć teoretycznych;
 - b) w części specjalistycznej
 - 65 godzin zajęć teoretycznych,
 - 16 godzin zajęć praktycznych w ruchu drogowym
 - 4 godziny zajęć praktycznych z jazdy w warunkach specjalnych.

§3.

Świadectwo kwalifikacji zawodowej

Dokumentem potwierdzającym ukończenie kwalifikacji wstępnej jest świadectwo kwalifikacji zawodowej wydane przez Wojewodę.

§4.

Warunki obecności na kursie oraz przesunięcia jego terminu

1. Obecność na wszystkich zajęciach kursu jest obowiązkowa.

2. Tożsamość osoby szkolonej może być sprawdzona podczas kursu przez prowadzącego na podstawie obowiązkowo posiadanego dokumentu tożsamości (dowód osobisty, prawo jazdy, paszport)
3. Obecność na każdych zajęciach kursu osoba szkolona potwierdza własnoręcznym podpisem na liście obecności znajdującej się u prowadzącego.
4. W przypadku przesunięcia terminu kursu, uczestnik zobowiązany jest do uczestnictwa w kursie w innym wyznaczonym przez ośrodek szkolenia terminie.
5. W razie opuszczenia zajęć kursu osoba szkolona zobowiązana jest odbyć je w terminie późniejszym wyznaczonym przez ośrodek szkolenia.
6. Poza sposobem potwierdzenia obecności na kursie, o którym mowa w ust.3, obecność na każdej godzinie zajęć sprawdzana jest przez prowadzącego i odnotowywana w dzienniku zajęć (nieobecność odznacza prowadzący literą N w odpowiedniej rubryce dziennika zajęć).

§5.

Warunki rezygnacji z kursu

Osoba, która zrezygnuje z kursu w trakcie jego trwania zobowiązana jest pokryć koszty poniesione przez ośrodek szkolenia.

§6.

1. Dane osobowe przetwarzane są zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. O ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002r, Nr 101, poz. 926)
2. Każda osoba szkolona ma prawo do wglądu swoich danych oraz ich poprawienie.